

HƯỚNG DẪN

Thành lập, vận hành địa chỉ tin cậy cộng đồng trong các cấp Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh Cao Bằng

Thực hiện Hướng dẫn số 04/HD-ĐCT ngày 28/7/2022 của Trung ương Hội LHPN Việt Nam về triển khai Dự án 8 “Thực hiện bình đẳng giới và giải quyết những vấn đề cấp thiết đối với phụ nữ và trẻ em” trong Chương trình Mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030”, giai đoạn I (2021- 2025); Căn cứ tài liệu hướng dẫn của Trung ương Hội LHPN Việt Nam, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh Hướng dẫn thành lập, vận hành địa chỉ tin cậy cộng đồng (ĐCTCCĐ), cụ thể như sau:

I. TỔNG QUAN ĐỊA CHỈ TIN CẬY CỘNG ĐỒNG

1. Địa chỉ tin cậy cộng đồng: Được quy định tại Khoản 1 Điều 30 Luật Phòng chống Bạo lực gia đình năm 2007 quy định “*ĐCTCCĐ là cá nhân tổ chức có uy tín, khả năng và tự nguyện giúp đỡ nạn nhân BLGD tại cộng đồng*”.

ĐCTCCĐ là nơi tiếp nhận nạn nhân bị Bạo lực gia đình, chăm sóc y tế, tư vấn tâm lý, hỗ trợ tạm lánh và các nhu yếu phẩm cần thiết trong thời gian nạn nhân tạm lánh.

2. Vai trò - Nguyên tắc ĐCTC tại cộng đồng:

a. Vai trò

- *Truyền thông:* Là vai trò quan trọng của ĐCTC, chú trọng phòng ngừa BLGD thông qua truyền thông nâng cao kiến thức cộng đồng, người bị bạo lực và người gây bạo lực về các vấn đề giới, giới tính; các định kiến - khuôn mẫu giới có hại; các hình thức bạo lực giới - BLGD và các hành vi thường gặp ở cộng đồng, người bị bạo lực, người gây bạo lực nhận biết các hành vi bạo lực, nguyên nhân bạo lực từ đó có hành động can thiệp hoặc kết nối - phối hợp giải quyết vụ việc BLGD cũng như hỗ trợ cho người bị bạo lực.

- *Hỗ trợ tại chỗ cho nạn nhân:* Kịp thời hỗ trợ cho nạn nhân khi bị bạo lực, bao gồm cung cấp chỗ ở, bảo vệ khỏi bạo lực, ngăn chặn người gây bạo lực tiếp cận nạn nhân, ổn định tâm lý, hỗ trợ tâm lý, hỗ trợ y tế tối thiểu, cung cấp thực phẩm, cung cấp thông tin pháp lý cho người bị bạo lực..

- *Kết nối - chuyển gửi - Báo cáo:* ĐCTC kết nối, chuyển gửi nhanh nhất tới hệ thống phòng chống bạo lực giới tại địa phương như: Công an, Tổ hòa giải, Y tế, Tư pháp...để hỗ trợ nạn nhân khi bị bạo lực cũng như khi trở về nhà.

- *Cung cấp thông tin, bằng chứng:* Sau khi hoàn thành hỗ trợ người bị bạo lực, ĐCTC cần điền đầy đủ thông tin vào biểu mẫu **báo cáo** để chính quyền địa phương và các cơ quan liên quan có cơ sở bằng chứng thực trạng bạo lực giới của

địa phương để xây dựng kế hoạch ứng phó kịp thời cũng như rút kinh nghiệm trong ứng phó bạo lực giới/BLGD trong thời gian tiếp theo. ĐCTC cần thực hiện chế độ báo cáo tháng, quý, năm cho Hội Phụ nữ hoặc cơ quan chủ quản.

b. Nguyên tắc hoạt động của địa chỉ tin cậy: Trong quá trình hoạt động cung cấp dịch vụ hỗ trợ cho người bị bạo lực, ĐCTC cần đảm bảo 05 nguyên tắc: tính kịp thời, tính an toàn, tính bảo mật thông tin, phối hợp đa ngành và tính chính xác.

3. Chỉ tiêu Địa chỉ TCCĐ - Dự án 8 giai đoạn I (2021 - 2025)

- Chỉ tiêu: Thành lập 70 địa chỉ TCCĐ được củng cố, nâng cao chất lượng trên cơ sở mô hình hiện có/hoặc thành lập mới. Thành lập trực tiếp tại cơ sở (Hội LHPN tỉnh 32 mô hình; Hội LHPN cấp huyện 38 mô hình).

- Tình chọn thực hiện điểm: Tại 08 xã điểm của 02 đơn vị Huyện Trùng Khánh và Hà Quảng (theo Kế hoạch số 84/KH-BTV, ngày 03/10/2022 của BTV Hội LHPN tỉnh về Chỉ đạo điểm các mô hình, hoạt động can thiệp của Dự án 8).

II. HƯỚNG DẪN THÀNH LẬP, Củng cố, VẬN HÀNH ĐỊA CHỈ TIN CẬY

1. Quy trình thành lập, củng cố địa chỉ tin cậy tại cộng đồng

Xác định số lượng địa điểm; Trang thiết bị cơ sở vật chất - kiến trúc; tham mưu với Ủy ban nhân dân xã ra quyết định (UBND); Truyền thông.

*** Bước 1: Khảo sát nhu cầu thực trạng tình hình BLGD/BLG tại địa phương và nhu cầu thành lập/củng cố địa chỉ tin cậy, xác định số lượng, địa điểm đặt địa chỉ tin cậy**

- Đối tượng khảo sát: Đại diện lãnh đạo chính quyền địa phương: UBND, TBXH; tư pháp; Đại diện các tổ chức, đoàn thể: Hội Phụ nữ, Mặt trận Tổ quốc, tổ hòa giải, tổ chức chính trị - tôn giáo, doanh nghiệp...; người bị bạo lực, người gây bạo lực (đã từng được hỗ trợ và chưa được hỗ trợ); các cá nhân uy tín trong cộng đồng: già làng, trưởng bản, các nhà hảo tâm...

- Nội dung khảo sát: Số vụ và các hình thức bạo lực, các biện pháp xử lý đã thực hiện và kết quả; khảo sát địa chỉ tin cậy tiềm năng (như: tính thuận tiện, cơ sở vật chất, tính tự nguyện, kỹ năng - kiến thức - quan điểm hiện tại của người tiếp nhận và người thân; vai trò, khả năng hỗ trợ thành lập, vận hành và duy trì hoạt động địa chỉ tin cậy của Y tế, Công an, Tư pháp, Tổ hòa giải...).

- Kết quả cần đạt được: Danh sách địa chỉ tin cậy tiềm năng; ủng hộ, cam kết phối hợp hỗ trợ (cơ chế kết nối - chuyển gửi); Các hoạt động tiếp theo (tập huấn, trang bị cơ sở vật chất, quyết định thành lập...).

- Xác định số lượng, địa điểm: Lựa chọn địa điểm địa chỉ tin cậy dựa trên các tiêu chí:

+ Tính thuận lợi, an toàn: Gần đường giao thông: Kiên cố; có chỗ ở riêng tư cho người bị bạo lực; không thu phí; đơn giản thủ tục.

+ Người hỗ trợ trực tiếp: Uy tín; có sức khỏe; tự nguyện; có kiến thức cơ bản; có khả năng kết nối.

+ Người trong gia đình: Ủng hộ - hỗ trợ; không mắc bệnh tâm thần, bệnh lây nhiễm.

(Lưu ý: Nên lựa chọn địa điểm ĐCTC là phòng làm việc của chủ tịch Hội phụ nữ xã; UBND xã, Công an xã, Y tế xã...; nhà ở của chi hội trưởng phụ nữ, già làng, trưởng bản, người có uy tín trong cộng đồng...).

*** Bước 2. Ban hành quyết định thành lập, củng cố địa chỉ tin cậy**

- Nhân sự Ban quản lý và người phụ trách địa chỉ tin cậy, địa điểm địa chỉ tin cậy.

+ Yếu tố giới: Đảm bảo 50% thành viên Ban quản lý là nam giới.

+ Về số lượng, thành phần: Tuỳ tình thực tế số lượng thành viên Ban Quản lý mô hình (khoảng từ 7 đến 10 người).

+ Ban Quản lý mô hình ĐCTC nên có sự tham gia đa dạng của các cơ quan, đoàn thể, tổ chức khác nhau. Trong đó, đặc biệt chú trọng cần có sự tham gia của Cấp ủy chính quyền, Công an, Hội phụ nữ, Y tế, Hội nông dân, già làng, trưởng bản, người có uy tín trong cộng đồng....

- Vai trò, trách nhiệm, quyền lợi của địa chỉ tin cậy.

- Vai trò trách nhiệm các các bên liên quan bao gồm sự phối hợp hỗ trợ triển khai, đơn vị quản lý địa chỉ tin cậy, huy động các nguồn lực (nhân lực, vật lực) hỗ trợ trong quá trình hoạt động đảm bảo tính pháp lý theo quy định hiện hành.

- Cơ chế quản lý, báo cáo, giám sát đánh giá địa chỉ tin cậy.

- Ngân sách thành lập, vận hành và duy trì địa chỉ tin cậy

* **Quyết định thành lập/củng cố địa chỉ tin cậy** do Ủy ban nhân dân cấp xã ký ban hành và được gửi tới tất cả các cơ quan ban ngành đoàn thể cấp xã, thôn bản và người phụ trách địa chỉ tin cậy ở cộng đồng để thực thi.

*** Bước 3. Trang bị cơ sở vật chất - kiến thức**

- Trang bị cơ sở - vật chất: Chăn ấm khi mùa đông, quạt mát khi mùa hè; đồ sinh hoạt tối thiểu hàng ngày (cốc, bát, dầu tắm, dầu gội, khăn mặt, dép...); tủ thuốc hoặc túi thuốc cấp cứu cơ bản khi cần thiết (còn sát trùng, dầu xoa bóp, bông - băng, kéo, nước muối sinh lý, thuốc giảm đau...); có thực phẩm cơ bản để cung cấp bữa ăn miễn phí cho người bị bạo lực.

- Trang bị kiến thức, kỹ năng: Có kiến thức và kỹ năng về pháp luật liên quan đến Bình đẳng giới/Luật phòng chống bạo lực gia đình; kiến thức và kỹ năng về sơ cấp cứu ban đầu; kiến thức và kỹ năng tư vấn, hỗ trợ và ổn định tâm lý cho người bị bạo lực; có thể kết nối, chuyển gửi tới các cơ quan, tổ chức liên quan để người bị bạo lực được hỗ trợ kịp thời về pháp lý, về sức khỏe và tâm lý.

* **Bước 4. Truyền thông địa chỉ tin cậy:** Khi có quyết định thành lập địa chỉ tin cậy, UBND xã chỉ đạo và hỗ trợ Hội Phụ nữ xã phối hợp với các cơ quan, đoàn thể liên quan thực hiện truyền thông, thông tin địa chỉ tin cậy tới toàn bộ người dân.

- Hệ thống truyền thông địa phương: Loa phát thanh; Bảng tin tại UBND xã, nhà sinh hoạt cộng đồng; Hệ thống cơ quan y tế - dân số, công an - an ninh, tư pháp, văn hóa, lao động, giáo dục...; họp thôn bản; pano, áp phích...

- Hệ thống tổ chức - đoàn thể: Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể thành viên; Hệ thống Hội Phụ nữ; Nhà chùa, nhà thờ, tổ chức tôn giáo...; Doanh nghiệp, cơ sở sản xuất; các hội nhóm xã hội...

(Ghi chú: Tùy vào thực tế của địa phương, bước 3 và 4 có thể thực hiện trước/sau).

*** Bước 5. Tổ chức lễ ra mắt ĐCTCCĐ**

- Lựa chọn địa điểm tổ chức Lễ ra mắt: Lựa chọn địa điểm phù hợp. Có thể tổ chức ra mắt tại ĐCTCCĐ.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình, kịch bản Lễ ra mắt.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban điều hành.

- Thành phần tham gia: Đại diện cấp ủy, chính quyền, MTTQ và các đoàn thể của xã, xóm; Hội LHPN cấp trên; thành viên ĐCTCCĐ; người dân trong cộng đồng.

- Chương trình buổi ra mắt gồm các nội dung chính:

+ Văn nghệ chào mừng.

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

+ Công bố Quyết định thành lập.

+ Thông qua quy chế hoạt động.

+ Trao quyết định cho thành viên Ban quản lý.

+ Đại diện Ban quản lý phát biểu nhận nhiệm vụ và thông tin về kế hoạch hoạt động của ĐCTC.

+ Phát biểu chỉ đạo của đại diện cấp ủy/chính quyền xã.

+ Phát biểu của Hội LHPN cấp trên.

+ Kết thúc.

** Lưu ý: Để truyền thông ĐCTC nên thu hút được sự tham gia đông đảo của người dân trong xóm, trong toàn xã, buổi lễ ra mắt có thể kết hợp trong các hoạt động/sự kiện của xóm hoặc lồng ghép trong lễ ra mắt Tổ Truyền thông cộng đồng.*

2. Nguyên tắc vận hành địa chỉ tin cậy: Chú trọng song song tuyên truyền phòng ngừa cũng như tiếp nhận, hỗ trợ nạn nhân bị bạo lực trên cơ sở giới, bạo lực gia đình.

- Đẩy mạnh các hoạt động hỗ trợ sinh kế, vay vốn, tạo việc làm, phát triển kinh tế, tạo nền tảng thúc đẩy các hoạt động của mô hình ĐCTCCĐ.

- Tiếp nhận, hỗ trợ người bị bạo lực cần chú trọng:

+ Đảm bảo an toàn tính mạng cho người bị bạo lực, sự an toàn của trẻ em/con của người bị bạo lực, cho người hỗ trợ và người thân của ĐCTCCĐ là ưu tiên hàng đầu;

+ Hỗ trợ theo nhu cầu nạn nhân;

+ Nạn nhân có quyền từ chối nhận các hỗ trợ mà họ không muốn;

+ Đảm bảo bí mật cho nạn nhân.

- Kết nối với các cơ quan, tổ chức trong hệ thống để có hỗ trợ đầy đủ, lâu dài cho người bị bạo lực nhất là sau khi người bị bạo lực trở về nhà.

3. Vận hành địa chỉ tin cậy trong hỗ trợ người bị bạo lực

- 04 nguyên tắc vận hành: An toàn cho nạn nhân; theo yêu cầu của nạn nhân; bảo mật thông tin; kết nối hệ thống.

- Quy trình hỗ trợ gồm 04 bước: Tiếp đón => đánh giá mức độ nguy hiểm => hỗ trợ (tại chỗ hoặc chuyển gửi) => báo cáo:

*** Bước 1: Tiếp đón, đánh giá mức độ nguy hiểm: Tiếp nhận ân cần, thân thiện và nhanh chóng đưa người bị bạo lực vào nhà**

Đánh giá mức độ nguy hiểm: sử dụng 05 kỹ năng để đánh giá:

- Quan sát người bị bạo lực: Quan sát người bị bạo lực có bị thương tích, chảy máu không? Bị thương tích ở đâu? Có nguy hiểm tính mạng không? Quan sát và đánh giá tinh thần của người bị bạo lực: có tình trạng hoảng sợ, lo lắng, mệt mỏi, cáu giận...; quan sát nạn nhân có mang theo đồ sinh hoạt cá nhân không? Có mang theo giấy tờ cá nhân không? Có mang theo tiền không? Có con nhỏ đi cùng không? Đi đến bằng phương tiện gì?

- Quan sát khác: Quan sát xem người bị bạo lực có đi theo nạn nhân không? Nếu người gây bạo lực đi theo nạn nhân thì có cầm theo hung khí không? Thái độ người gây bạo lực thế nào? (hung hăng, hoảng sợ, lo lắng...) để có ứng phó phù hợp; Quan sát thời gian (ban ngày? ban đêm), thời tiết (trời mưa, bão, rét...), có người hỗ trợ đi cùng không?

Sau khi quan sát, người tiếp đón nạn nhân tại địa chỉ tin cậy đánh giá nhanh và quyết định phương án hỗ trợ người bị bạo lực, đây là trường hợp sẽ được hỗ trợ tại chỗ hay phải chuyển tuyến trên để có ứng phó phù hợp.

Ghi chú: Trong quá trình quan sát, nếu có thể thì địa chỉ tin cậy chụp ảnh vết thương, quay lại hành động của người gây bạo lực để làm bằng chứng.

*** Bước 2: Kích hoạt hệ thống khẩn cấp:** Gọi cho thành viên gần nhất trong mạng lưới hệ thống hỗ trợ khẩn cấp người bị bạo lực để đến phối hợp hỗ trợ kịp thời như: Tổ hòa giải, Y tế, Tư pháp, Hội Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Già làng trưởng bản.

*** Bước 3: Hỗ trợ người bị bạo lực:** Song song với kích hoạt hệ thống khẩn cấp, địa chỉ tin cậy cần tiến hành các hỗ trợ phù hợp cho nạn nhân tùy như sau:

- Sơ cứu vết thương; ổn định tâm lý;
- Cung cấp thực phẩm; cung cấp quần áo, đồ dùng cá nhân;
- Phương tiện vận chuyển;
- Xác định là trường hợp hỗ trợ tại chỗ hoặc cần gửi tuyến khác.

*** Bước 4. Báo cáo – giám sát hỗ trợ:**

- Ghi chép và báo cáo tất cả các trường hợp hỗ trợ tại chỗ hoặc chuyển lên tuyến trên cho HPN xã và tổ hòa giải tại thôn bản;

- Báo cáo được thực hiện ngay khi hỗ trợ xong vụ việc; đồng thời thực hiện báo cáo tổng hợp tháng, quý, năm;

- Trong toàn bộ quá trình hỗ trợ nạn nhân lên tiếng, người hỗ trợ đảm bảo nguyên tắc bảo đảm tính bí mật cá nhân của nạn nhân.

4. Tổ chức các hoạt động truyền thông phòng chống bạo lực gia đình; phòng chống xâm hại phụ nữ và trẻ em

- Mục tiêu: Truyền thông nhằm tăng cường phòng ngừa bạo lực gia đình;

- Đối tượng truyền thông: Toàn bộ người dân trên địa bàn, đặc biệt quan tâm tuyên truyền tới các cặp vợ chồng trẻ, nam, nữ thanh niên trước khi kết hôn, nhóm đối tượng gây bạo lực và/hoặc có nguy cơ gây bạo lực;

- Nội dung truyền thông: Tập trung tuyên truyền các nội dung: Kỹ năng xây dựng gia đình hạnh phúc, tổ chức cuộc sống gia đình, quản lý cảm xúc, kiểm chế cơn nóng giận, giải quyết mâu thuẫn trong gia đình, chăm sóc, giáo dục con cái, lên tiếng khi bị bạo lực trên cơ sở giới, bạo lực gia đình...;

- Hình thức truyền thông: Đa dạng hóa các hình thức: Trực tiếp hoặc gián tiếp qua mạng xã hội, phương tiện truyền thông đại chúng, cổ động trực quan (tờ rơi, áp phích...).

5. Sinh hoạt, tổng kết và đánh giá rút kinh nghiệm

- Mục tiêu: Nâng cao chất lượng hoạt động của ĐCTCCĐ cũng như góp phần vào việc xây dựng kế hoạch, chiến lược phòng chống bạo lực giới, phòng chống BLGD tại địa phương.

- Đối tượng sinh hoạt/sơ kết/tổng kết: Toàn bộ thành viên trong Ban Quản lý mô hình ĐCTCCĐ, các cộng tác viên, già làng, trưởng bản, lãnh đạo UBND xã và các cơ quan, tổ chức liên quan.

- Nội dung sinh hoạt/sơ kết/tổng kết: Đánh giá kết quả đạt được, bài học kinh nghiệm, xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động quý/năm tiếp theo.

- Tần suất: Sinh hoạt định kỳ: Nên tổ chức 01 lần/quý để đảm bảo kịp thời đánh giá và định hướng triển khai các hoạt động; Sơ kết 06 tháng/lần; tổng kết 01 lần/năm.

6. Trang bị cơ sở vật chất cho (ĐCTC): Quá trình mua sắm theo quy chế tài chính công hoặc theo quy định của các chương trình dự án - quy định của nhà tài trợ. Dựa trên danh mục trang thiết bị mà ĐCTC cần được cung cấp đã được xác định từ kết quả khảo sát, Hội Phụ nữ hoặc đơn vị chủ quản làm đề xuất mua sắm, lựa chọn đơn vị cung cấp trang thiết bị tối thiểu theo quy định.

Nguồn lực để hỗ trợ thành lập ĐCTCCĐ có thể là tiền mặt hoặc cơ sở vật chất hoặc đóng góp bằng công lao động cho địa chỉ tin cậy trong quá trình thành lập và duy trì hoạt động như là tu sửa nơi bố trí chỗ ở cho người bị bạo lực, cung cấp/hỗ trợ gạo - thực phẩm cho bữa ăn của người bị bạo lực, quyên góp quần áo/khăn mặt/xà phòng/giày dép/sữa...cho nạn nhân bạo lực và con của họ khi đến địa chỉ tin cậy tạm lánh, tạm trú.

Nguồn ngân sách mua sắm trang thiết bị cho (ĐCTC) có thể từ các chương trình dự án, các nhà tài trợ hoặc từ nguồn ngân sách địa phương theo Điều 5, mục 1, chương 2 của Thông tư liên tịch số 143/2011/TTLT-BTC-BVHTTDL ngày 21/10/2011 giữa Bộ Tài chính và Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch). Đặc biệt là Thông tư số 15/2022/TT-BTC ngày 04 tháng 03 năm 2022 quy định

quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I: từ năm 2021 đến năm 2025 (Khoản 3, điều 39).

7. Trang bị kiến thức, kỹ năng hỗ trợ người bị bạo lực cho người vận hành ĐCTC về pháp luật liên quan đến BDG/Luật PCBLGD; các hình thức bạo lực giới - BLGD và các hành vi bạo lực giới, bạo lực gia đình thường gặp; các điều khoản xử phạt hành chính, xử lý hình sự cho các hành vi liên quan; các quy định thủ tục giấy tờ trong quá trình hỗ trợ người bị bạo lực; kiến thức và kỹ năng về sơ cấp cứu ban đầu; tư vấn hỗ trợ tâm lý cho người bị bạo lực....

Các hình thức trang bị kiến thức cho ĐCTCCĐ có thể là giao ban, học tập chia sẻ kinh nghiệm, tập huấn, hội thảo...Hội LHPN xã có thể tìm kiếm chuyên gia cho các lĩnh vực từ các cơ quan đoàn thể, các tổ chức xã hội...

Ghi chú: Hội Phụ nữ xã tổ chức tập huấn ít nhất 1 lần/năm để cung cấp kiến thức cho ĐCTC bằng nhiều hình thức phù hợp với từng địa bàn (*trực tiếp, online, nghiên cứu tài liệu, thực hành xử lý tình huống giải định, giao ban, học tập chia sẻ*).

III. TRÁCH NHIỆM CỦA HỘI LHPN CÁC CẤP

1. Trách nhiệm của Hội LHPN tỉnh

- Chủ trì, phối hợp các ngành liên quan và chính quyền địa phương rà soát, xác định nhu cầu thành lập, nâng cao chất lượng ĐCTC nếu có.
- Tập huấn hướng dẫn triển khai, thực hiện ĐCTC cho cấp huyện và xã điểm của tỉnh, của huyện.
- Chỉ đạo điểm ĐCTC tại một số xã để rút kinh nghiệm nhân rộng trên địa bàn tỉnh.
- Tổ chức hội thảo, diễn đàn cấp tỉnh giao lưu chia sẻ kinh nghiệm, giải pháp nâng cao chất lượng, nhân rộng ĐCTC.
- Xây dựng, phát triển tài liệu truyền thông dành cho tổ truyền thông phù hợp với địa phương.
- Trực tiếp truyền thông và hướng cấp huyện, xã xây dựng mạng lưới truyền thông trên nền tảng số (Fanpage, zalo...).
- Giám sát, hỗ trợ kỹ thuật cho cấp huyện, xã triển khai ĐCTC hiệu quả.

2. Trách nhiệm của Hội LHPN huyện

- Chủ trì tổ chức tập huấn, hướng dẫn triển khai ĐCTC đến cấp xã.
- Trực tiếp hỗ trợ kỹ thuật cho xã thành lập, vận hành, quản lý ĐCTC và duy trì tính bền vững.
- Truyền thông trên nền tảng số của Hội LHPN huyện về hoạt động của ĐCTC và hướng dẫn các xã thực hiện.

3. Trách nhiệm của Hội LHPN cấp xã

- Trực tiếp tham mưu thành lập, duy trì hoạt động của ĐCTC.
- Tham mưu hỗ trợ ban đầu trang thiết bị cho ĐCTC.
- Hỗ trợ ĐCTC cụ thể hóa các nội dung truyền thông theo chủ đề, phù hợp

với địa phương.

- Xây dựng mạng lưới truyền thông trên nền tảng số trong công tác truyền thông, chia sẻ, cập nhật thông tin của ĐCTC.

- Tổ chức giao lưu chia sẻ kinh nghiệm giữa các Tổ truyền thông trong xã.

- Giám sát, hỗ trợ kỹ thuật cho thành viên Ban điều hành ĐCTC.

** Ngoài ra, Hội LHPN xã cần:*

- Tuyên truyền rộng rãi mục đích, ý nghĩa và hoạt động của ĐCTC trên các phương tiện thông tin đại chúng, qua mạng xã hội.

- Kịp thời tham mưu Ủy ban Nhân dân xã ban hành quyết định kiện toàn ĐCTCCĐ.

4. Đối với địa bàn là điểm chỉ đạo của tỉnh

- Văn phòng Hội LHPN tỉnh là đầu mối tham mưu thành lập, vận hành, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn, hỗ trợ, đánh giá hoạt động ĐCTC trên địa bàn điểm. Hàng năm, xây dựng kế hoạch hoạt động truyền thông tại địa bàn điểm lồng ghép trong các hoạt động của ĐCTCCĐ.

- Hội LHPN huyện có trách nhiệm phối hợp với Hội LHPN tỉnh trong việc thành lập, vận hành, tổ chức, kiểm tra, giám sát, hướng dẫn, hỗ trợ, đánh giá hoạt động ĐCTCCĐ trên địa bàn điểm.

- Hội LHPN xã trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, hỗ trợ ĐCTC xây dựng kế hoạch và triển khai hoạt động; kịp thời báo cáo kết quả và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Hội LHPN tỉnh Cao Bằng (qua Văn phòng).

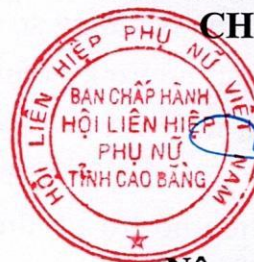
** Sau khi Dự án 8 kết thúc, việc duy trì hoạt động của ĐCTC được gắn với hợp xóm, sinh hoạt của chi bộ, các đoàn thể, các tổ/nhóm/CLB...*

Trên đây là Hướng dẫn thành lập, vận hành địa chỉ tin cậy cộng đồng của Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản hồi về Văn phòng, Hội LHPN tỉnh Cao Bằng./.

Nơi nhận:

- Ban DTTG, TW Hội LHPN Việt Nam;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- UB MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Ban Dân tộc tỉnh;
- Sở LĐ-TB&XH;
- Sở GD&ĐT;
- Sở TT&TT;
- Đài PT & TH tỉnh;
- UBND các huyện;
- Thường trực Hội LHPN tỉnh;
- Các ban chuyên môn;
- Hội LHPN và Trung tâm VH & TT huyện;
- Lưu: VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nông Thị Tuyết