

KẾ HOẠCH
Thực hiện cải cách hành chính Hội LHPN tỉnh Cao Bằng
năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 3648/KH-UBND ngày 29/12/2024 của UBND tỉnh về cải cách hành chính (CCHC) nhà nước tỉnh Cao Bằng năm 2024; Kế hoạch số 181/KH-BTV, ngày 11/5/2023 của Hội LHPN tỉnh về thực hiện Đề án cải cách hành chính, giai đoạn 2022 - 2025, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh xây dựng Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đảm bảo các nhiệm vụ, mục tiêu của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước theo Nghị quyết số 76/NQ/CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Cao Bằng giai đoạn 2021 - 2025 được triển khai cụ thể, thực chất gắn với thực hiện có hiệu quả chủ đề công tác năm 2024 của Hội “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động Hội”.

2. Quá trình tổ chức thực hiện phải đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo thông suốt gắn với thường xuyên kiểm tra, giám sát; đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện. Các nhiệm vụ, mục tiêu được triển khai cụ thể, tạo sự chuyển biến rõ nét về công tác cải cách hành chính trong mọi hoạt động góp phần thực hiện hoàn thành thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ của cơ quan Hội LHPN tỉnh đã đề ra trong năm 2024.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Cải cách thể chế, thủ tục hành chính (TTHC)

Thực hiện chức năng giám sát, phản biện xã hội của tổ chức Hội, tăng cường công tác kiểm tra, rà soát, kịp thời phát hiện những văn bản có nội dung trái pháp luật, hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch, trong đó tập trung kiểm tra, giám sát đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ. Chỉ đạo kịp thời cập nhật, triển khai TTHC theo quy định.

Duy trì kết nối giữa cổng thông tin, trang thông tin điện tử của Hội với cơ sở đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ về quy định TTHC. Thực hiện tốt công tác thông tin, truyền thông về TTHC. Tham gia tập huấn nghiệp vụ TTHC để cán bộ

Hội thực hiện các TTHC hoặc liên quan đến TTHC được nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cán bộ, hội viên, phụ nữ về quy định hành chính.

2. Tiếp tục đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Chi bộ, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh tiếp tục phối hợp với các tổ chức đoàn thể cơ quan thực hiện có hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo đảng viên, công chức người lao động và đoàn viên, hội viên thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy chế làm việc của Chi bộ, cơ quan và các tổ chức đoàn thể trong đó quy định chặt chẽ nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ, quy trình công tác.

Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh tổ chức, điều hành công việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp hoạt động của các Ban chuyên môn; trực tiếp quản lý tài sản, tài chính của Hội LHPN tỉnh; đảm bảo kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện để tổ chức phục vụ cho các hoạt động của Hội LHPN tỉnh...

Phân công nhiệm vụ cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các Ban chuyên môn thuộc Hội LHPN tỉnh và năng lực, sở trường của mỗi cán bộ, công chức, người lao động; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, thể chế hóa, văn bản hóa các nội dung lãnh đạo, chỉ đạo của Chi bộ và Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh.

3. Tiếp tục cải cách tổ chức, bộ máy bên trong của Hội LHPN tỉnh đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả

Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức các ban chuyên môn thuộc Hội LHPN tỉnh hoạt động tinh gọn, hiệu quả, đảm bảo theo Nghị quyết số 18-NQ.TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII, Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ đảm bảo đúng quy định; Nghị quyết số 99/NQ-CP, ngày 10/7/2023 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Kết luận số 50-KL/TW, ngày 28/02/2023 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII.

Thực hiện Đề án vị trí việc làm, quản lý biên chế công chức, số lượng người làm việc và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức, Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập. Thực hiện bố trí, quản lý, sử dụng đội ngũ CBCC theo Đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức đã được phê duyệt.

- Thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm CBCC.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động

Tổ chức và tham gia các lớp đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, công chức, người lao động Hội LHPN các cấp trong toàn tỉnh; chọn cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và trình độ lý luận tại Trung ương và tại tỉnh.

Nâng cao trách nhiệm nêu gương, ý thức tự giác tu dưỡng, rèn luyện đạo đức của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý và người đứng đầu. Lãnh đạo cơ quan tăng cường quán triệt đội ngũ CBCC chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, tránh tình trạng né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm.

Thực hiện quy trình đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định; bảo đảm lấy chất lượng, hiệu quả hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao làm thước đo chủ yếu để đánh giá phẩm chất, năng lực của cán bộ, công chức.

Thực hiện có hiệu quả việc đánh giá, xếp loại tập thể và cá nhân cán bộ, công chức, nhân viên hợp đồng hằng tháng, quý, 6 tháng để làm cơ sở đánh giá xếp loại cuối năm và xét khen thưởng cuối năm.

5. Tiếp tục hoàn thiện và nâng cao chất lượng các quy trình, quy định về chuyên môn, nghiệp vụ

Lãnh đạo, chỉ đạo tiến hành rà soát, sửa đổi quy trình, thủ tục thẩm định, ban hành văn bản, tổ chức các cuộc họp của Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Hội LHPN tỉnh; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 theo hướng cắt giảm chi phí, thời gian giải quyết và bảo đảm công khai, minh bạch.

6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động cơ quan, đơn vị

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các phần mềm: Quản lý văn bản và điều hành VNPT (Ioffice); hệ thống mạng thông tin diện rộng của Đảng (Lotus Notes 8.5); phần mềm họp không giấy (Ecabinet); phần mềm kế toán (IMAS 2022), phần mềm quản lý tài sản công...

Triển khai thực hiện tốt công tác số hoá tài liệu tại kho lưu trữ Hội LHPN tỉnh; sử dụng chữ ký số trong giao dịch điện tử, đảm bảo đồng bộ, nhanh chóng, tiết kiệm và hiệu quả.

Tích cực tham gia các chương trình nâng cao nhận thức, đào tạo kỹ năng về chuyển đổi số, phát triển Chính phủ số, Chính quyền số, an toàn thông tin cho cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan; đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, an toàn thông tin cho cán bộ và HVPN trên các phương tiện truyền thông.

Chủ động chỉ đạo và thực hiện Chủ đề năm 2024 “Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động Hội” gắn với thực hiện khâu đột phá “Đổi mới phương thức hoạt động Hội, trọng tâm là ứng dụng công nghệ thông tin” với các chỉ tiêu cụ thể: 100% cán bộ Hội chuyên trách cấp tỉnh, cấp huyện được bồi dưỡng, tập huấn công nghệ thông tin; Hội LHPN tỉnh thí điểm ít nhất 01 mô hình ứng dụng CNTT trong hoạt động Hội; Phấn đấu 100% Hội LHPN xã, phường, thị trấn được trang bị máy tính làm việc; 100% Hội LHPN xã, phường, thị trấn phối hợp với các ban ngành, đoàn thể địa phương tổ chức ít nhất 01 hoạt động nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho hội viên, phụ nữ.

7. Nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của cơ quan

Tiếp tục thực hiện đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức thu, chi, đảm bảo đúng nguyên tắc, thủ tục chứng từ, sổ sách kế toán và báo cáo quyết toán theo quy định; kiểm tra, hướng dẫn thực hiện chế độ chi hoạt động tại cơ quan. Đổi mới công tác xây dựng dự toán của cơ quan theo dự kiến các nhiệm vụ được giao, hạn chế các khoản chi ngoài dự toán.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý tài chính, tài sản, triển khai có hiệu quả việc sử dụng các hệ thống phần mềm trong công tác tài chính trên phần mềm kế toán (IMAS 2022), phần mềm quản lý tài sản công. Lồng ghép, kết hợp các hoạt động CCHC với thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong thực hiện công vụ và các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Đảm bảo thực hiện đúng các nội dung tại Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính.

Đảm bảo triển khai hiệu quả, thống nhất, đồng bộ và toàn diện các quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập, Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí thường xuyên.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc sử dụng kinh phí, tài sản của cơ quan, đơn vị; đảm bảo thực hiện tiết kiệm, có hiệu quả, theo đúng quy định, định mức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiếp tục đề cao trách nhiệm, vai trò trực tiếp chỉ đạo của người đứng đầu trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Nâng cao vai trò, trách nhiệm, năng lực hiệu quả công tác tham mưu của đội ngũ CBCC trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

2. Tăng cường công tác kiểm tra CCHC gắn với kiểm tra công tác Hội; kịp thời đôn đốc và hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch.

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thông tin gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030, Kế hoạch CCHC của tỉnh giai đoạn 2021 - 2025 trên trang thông tin điện tử của Hội, fanpage Facebook, nhóm Zalo cán bộ Hội nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ HVPN trong việc thực hiện CCHC; đa dạng hình thức tuyên truyền, nội dung phong phú, phù hợp với từng địa bàn, đối tượng.

4. Phối hợp tham mưu tổ chức đánh giá, xếp loại thực hiện cải cách hành chính làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý của các cơ quan, tổ chức. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin dữ liệu; không để lộ, lọt bí mật nhà nước; bảo đảm khả năng sao lưu, vận hành ổn định và an toàn các hệ thống cơ sở dữ liệu; chủ động phòng ngừa, ứng phó với các sự cố, lỗ hổng nguy hiểm về an ninh mạng.

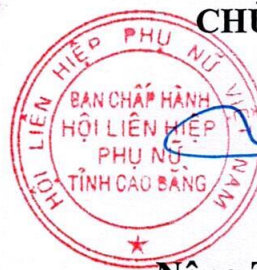
Tiếp tục tham mưu triển khai Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (VNPT-iOffice) trong hoạt động cơ quan. Chú trọng công tác tập huấn, đào tạo, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong việc tiếp cận công nghệ thông tin. Chủ động tham mưu thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2024 của Hội LHPN tỉnh Cao Bằng./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ủy ban Mặt trận tổ quốc tỉnh;
- Thường trực Hội LHPN tỉnh;
- Các Ban chuyên môn Hội LHPN tỉnh;
- Lưu VP, VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nông Thị Tuyết